



## Pályázati kiírás

### 1. Pályázat tárgya

„Temető rekultiváció – Középtemető u., Budapest XXIII.”

### 2. Pályázat jellege

Nyílt pályázat

### 3. A pályázat kötelező tartalmi elemei

- felolvasólap (Ajánlatkérő által megadott tartalom **NEM** módosítható)
- árazott költségvetés (**Excel formátumban és aláírt, visszaszkenelt pdf-ként** is kérjük benyújtani, Ajánlatkérő által megadott tartalom **NEM** módosítható)
- nyilatkozat kapcsolattartó személyéről (a kiadott nyilatkozatminta szerint)
- aláírási címpéldány/aláírás minta (kivéve, ha Ajánlattevő egyéni vállalkozó)
- nyilatkozat, hogy a pályázati kiírás feltételeit elfogadja és nyertessége esetén a pályázatnak megfelelő szerződést annak részére történő megküldését követő **5 napon belül** aláírja (a kiadott nyilatkozatminta szerint)
- nyilatkozat, hogy a pályázati kiírás 10. pontjában foglalt intézkedéseket megteszi, valamint az ott szereplő dokumentumokkal rendelkezik és azokat kérés esetén be tudja mutatni a BFVK Zrt. környezet, tűz- és munkavédelmi felelősének (a kiadott nyilatkozatminta szerint)
- nyilvántartásba vétel igazolása (tevékenység végzésére vonatkozó engedély és vagyoni biztosíték)

#### 3.1 Feladatok ismertetése leírás

A Fővárosi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll a Bp. XXIII., Középtemető utca 196191 hrsz-ú alatt található 2 219 m<sup>2</sup> nagyságú (munkaterület kerületének hossza: 243 m) „kivett temető” megnevezésű korábban temető funkciójú, azonban temetőként évtizedek óta használaton kívül került ingatlan. A terület külső jellege nem utal az egykori funkciójára, az ingatlan nem felel meg a lezárt temetőkre vonatkozó jogszabályi követelményeknek. Az ingatlan további hasznosítása érdekében szükséges a terület kiürítése és rekultivációja, majd az ingatlan művelési ágának átminősítésére. A szükséges próbaásások a BTI részéről 2006-ban elvégzésre kerültek. A BTI által végzett próbaásások során az alábbi ismeretek állnak rendelkezésre, melyek a kiürítés előkészítésének alapját képezik. A terület kiürítése nem valósult meg, a temetőben emberi csontok és koporsó maradványok is találhatóak. Az egykori temető viszonylag sűrűn és rendszertelenül került betemetésre, mintegy 2,5 m mélységig. Az utolsó betemetésre valószínűleg

több, mint ötven évvel ezelőtt került sor. A területen gondozott sír nem található, illetve semmilyen felszíni jele nincs a sírhelyeknek. A talaj felső földrétege kb. 1-1,5 m mélységben termőfölddel feltöltött terület. A betemetett rész alatt pedig agyagos földréteg és sóder volt található a próbaásás során.

**A feladatok részletes leírását a jelen Pályázati kiírás 3. számú melléklete (Műszaki leírás) tartalmazza.**

### 3.2 A szerződés alap paraméterei

- Teljesítési határidő: Az alap feladat tekintetében a munkaterület átadásától számított maximum 45 naptári nap,
- A munkaterület átadása az aláírt vállalkozási szerződés Vállalkozó általi kézhezvételét követő legkésőbb 5 munkanapon belül történik.
- Fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 45 naptári napon belül.
- Fizetési teljesítés banki átutalással, a számlán megadott bankszámlaszámra

#### **Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

késedelmi kötbér: a nettó vállalkozói díj 2,5 %- a/késedelmes nap

hibás teljesítési kötbér: a nettó vállalkozói díj 2,5 %- a/késedelmes nap

meghiúsulási kötbér: (teljes) nettó vállalkozói ár 20,0%-nak megfelelő összeg

### 3.3 Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő helyszíni bejárást Ajánlattevők kifejezett kérésére tart az eljárásban. Felhívja azonban Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a tárgyban ingatlan szabadon megközelíthető és megtekinthető.

### 3.4 Részekre bontás

Ajánlatkérő részajánlat tételére lehetőséget **nem biztosít.**

Ajánlat kizárólag a teljes munkára tehető.

### 3.5 Kiegészítő tájékoztatás

Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztálya 2024. augusztus 9. napján kiadott örökségvédelmi engedélyében foglaltak szerint az exhumálási földmunka csak régészeti megfigyelés mellett végezhető. A régészeti megfigyelést 1 nappal korábban be kell jelenteni, elvégzését jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A régészeti megfigyelés során előkerülő objektumok, jelenségek, leletek szakszerű feltárása és dokumentálása elengedhetetlen, így szükség esetén próba (és megelőző) feltárást kell végezni. A régészeti szakfeladatok ellátására a Budapesti Történelmi Múzeum (Ásatási Projektiroda, 1014 Budapest, Szent György tér 2.) jogosult.

A tervezett tevékenység megkezdését megelőzően 10 nappal a hatóságnak elektronikus úton be kell jelenteni.

A munka csak a kerületi önkormányzat zajrendeletében meghatározott időben végezhető el.

A Honvédelmi Minisztérium Hadtörténeti Intézet és Múzeum Hadisírgondozó és Hőskultusz Igazgatóság a szakfelügyelet biztosítását indokoltnak tartja, a munkálatokkal kapcsolatos ügyintézőt kijelölte. Az ügyintéző személyéről és elérhetőségéről a nyertes ajánlattevőt Ajánlatkérő írásban tájékoztatja a szerződéskötéssel egyidejűleg.

Az eljárással kapcsolatban kérdéseket, kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igényeket, információra vonatkozó kéréseket **kizárólag írásban fogad Ajánlatkérő**. Kérdéseiket feltehetik a helyszíni bejáráson, illetve azt követően **2024. december 2.napja 11:00 óráig** tehetik fel írásban dr. Magyar Melinda részére, a [magyar.melinda@bfvk.hu](mailto:magyar.melinda@bfvk.hu) e-mail címre megküldött levélben. Jelezzük, hogy a feltett kérdést és az arra adott választ minden ajánlattevőnek **megküldjük** legkésőbb **2024. december 3.napjának 13:00 órájáig**.

#### 4. A pályázati ajánlat beadásának helye, ideje és módja

Az ajánlatokat **2024. december 5.napján 13:00 óráig** lehet benyújtani az alábbiak szerint:

Ajánlattevőknek ajánlataikat **elektronikus úton (e-mailben)** kell megküldeniük Ajánlatkérő részére a **[kobzeszerzes@bfvk.hu](mailto:kobzeszerzes@bfvk.hu)** email címre.

##### **Az elektronikusán benyújtott ajánlatokra vonatkozó követelmények:**

- a) Az e-mail tárgyában kérjük, minden esetben szíveskedjenek feltüntetni a **pályázat tárgyát**.
- b) Ajánlataikat kérjük LEHETŐSÉG SZERINT a benyújtási határidő előtti félórás időintervallumban küldjék meg számunkra.
- c) Az e-mail csatolmányai az alábbi fájlok legyenek: árazott költségvetés(ek) .xls fájlként csatolva, valamint az aláírt ajánlat szkennelt változata egy darab pdf fájlként (fontos, hogy ez a pdf fájl tartalmazza a pályázati kiírás 3. pontjában található összes dokumentumot – nyilatkozatok, felolvasólap, aláírási címpéldány – valamint az árazott költségvetés(ek) kinyomtatott, aláírt, majd visszaskennelt változatát is).
- d) Kérjük, szíveskedjenek kézbesítési és olvasási értesítést kérni az elküldött e-mailhez, hogy tudomást szerezzenek róla, hogy ajánlatuk biztosan megérkezett hozzánk.
- e) Az ajánlatokat Ajánlatkérő minden esetben a benyújtási határidő letelte után nyitja meg, ezt az olvasási értesítés visszaküldésének időpontja igazolja.
- f) Amennyiben nem kapnak visszaigazolást a megnyitásról, pedig az beállításra került, abban az esetben haladéktalanul értesítsék a beszerzési iroda munkatársát Somodi Krisztián-t a [somodi.krisztian@bfvk.hu](mailto:somodi.krisztian@bfvk.hu) email címen.

Az ajánlat minden oldalát

- a) gazdasági társaságok esetén a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelő cégszerű aláírással,
- b) egyéb jogi személyek esetén a szervezet képviselőjére jogosult személy vagy személyek eredeti aláírásával,
- c) egyéni vállalkozók és magánszemélyek esetén a pályázó egyéni vállalkozónak, illetve magánszemélynek vagy érvényes - közokiratba, illetőleg teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt - meghatalmazással rendelkező meghatalmazottjának (képviselőjének) aláírásával szükséges ellátni.

Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége a pályázati eljárás lezárását követő 90 napig áll fenn.

Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a BFVK Zrt. társaságtól ajánlata kidolgozásáért. Az ajánlat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek az ajánlattevőt terhelik.

## 5. Az ajánlatok érkeztetése, felbontása

Az ajánlatok bontására **2024 december 5.napján 13:00 órakor** kerül sor a BFVK Zrt. 1144 Budapest, Gvadányi utca 33-39. szám alatt található telephelyén. Az ajánlatok bontása zártkörűen történik. A benyújtott pályázatok bontását végző bizottság (a továbbiakban: **bontó bizottság**) az ajánlatok felbontása után felvilágosítást kérhet az ajánlattevőkről annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen. A felvilágosításra az ajánlattevő által adott válaszok nem eredményezhetik a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek megváltozását, csak azok értelmezését szolgálhatják.

## 6. Hiánypótlás

Hiánypótlás lehetőségét Ajánlatkérő a kiírás 3. pontjában felsorolt nyilatkozatok és aláírásminta/aláírási címpéldány, a felelősségbiztosítási kötvény, valamint az excel formátumú árazott költségvetés(ek) be nem nyújtása/hiányos vagy hibás tartalommal történő benyújtása esetén biztosítja.

Azonban sem a felolvasólap, sem a nem-szerkeszthető formátumú, kinyomtatott, aláírt, árazott költségvetés hiánya nem pótolható és az ajánlattal ellentmondó tartalmuk nem orvosolható. Ajánlatkérő által megadott tartalom **NEM** módosítható.

Amennyiben eltérés van megajánlott értékekben a felolvasó lap és nem szerkeszthető formátumú árazott költségvetés között, akkor a nem szerkeszthető formátumú árazott költségvetésben szereplő adat az irányadó, az kerül a végleges bontási jegyzőkönyvbe.

## 7. Az ajánlatok értékelése

A pályázatok értékelését és a nyertes pályázó kiválasztásáról a döntést a bíráló bizottság hozza meg.

A pályázat elbírálásának szempontja a kiíró számára legalacsonyabb ár ajánlat

Eredménytelen a pályázati eljárás, amennyiben

- a pályázati felhívásra nem nyújtottak be érvényes ajánlatot,
- a benyújtott ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek.

### Értékelési szempontok:

Értékelési szempont megnevezése	Súlyszám
1) Összesen ajánlati ár (nettó Ft) (árazott költségvetés szumma összege)	100

### 1) Az Összesen ajánlati ár (nettó Ft) (árazott költségvetés szumma összege)

Az adott ajánlati ár értékelési részszerpontnál a legalacsonyabb érték a legjobb, amely a maximális 100 pontot szerzi, a magasabb vállalások arányosan alacsonyabb pontszámot szereznek az alábbi képlet szerint. Ajánlatkérő a műszaki leírás szerinti feladatok elvégzésére adott ajánlati ár súlyozott pontszámának összegét veszi figyelembe az ajánlatok értékelése során.

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}} \times \text{súlyszámmal}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, azaz 100

$P_{\min}$ : a pontskála alsó határa, azaz 1

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb (legalacsonyabb) árajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált árajánlat tartalmi eleme

Súlyszám: összesen 100

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költséget, amely a munkák elvégzése kapcsán felmerül.

## 8. Eredményhirdetés

Az ajánlatkérő a pályázat eredményéről az arról szóló döntést követő öt munkanapon belül értesíti az ajánlattevőket.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást – az eredményhirdetést megelőzően – az eljárás bármely szakaszában indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa. Az eljárás eredménytelené nyilvánítása esetén az Ajánlattevő kárigényt semmilyen jogcímen nem érvényesíthet az Ajánlatkérővel szemben.

Ajánlatkérő továbbá a Ptk. 6:74 (2) bekezdése alapján fenntartja a jogát arra, hogy a szerződés megkötését indokolás nélkül megtagadhatja.

## 9. Érvénytelenségi okok

A pályázó ajánlata érvénytelen, amennyiben:

- a) a pályázatát késve nyújtja be
- b) nem a kért szolgáltatásra ad ajánlatot
- c) csak és kizárólag felolvasólapot és/vagy árazott költségvetést nyújt be
- d) módosítja a felolvasólap és/vagy a kiadott árazatlan költségvetés Ajánlatkérő által megadott tartalmát
- e) a pályázó hiánypótlásra történő felszólításra nem nyújtja be hiánypótlását.

## 10. Kockázatkezelési elvárások

**10.1** A pályázat nyertesének az alábbi dokumentumokat szükséges elkészítenie és kérés esetén bemutatnia:

- a) a munkaterületen végzett tevékenységhez tartozó munkavédelmi kockázat elemzés és becslés dokumentációja (munkaterület átadásakor)
- b) az általános és a munkakezdéskori (a sajátosságokra lebontva) környezet-tűz és munkavédelmi oktatás jegyzőkönyve
- c) a keletkezett hulladék elszállítójának és befogadójának engedélye, „Sz” jegyek
- d) a veszélyes gépek-berendezések, emelőgépek üzembehelyezési és biztonsági felülvizsgálati dokumentációja (munkaterület átadásakor)
- e) a használni kívánt elektromos kisgépek érintésvédelmi és szerelői felülvizsgálati jegyzőkönyvei
- f) a le és beesés elleni egyéni védőfelszerelések felülvizsgálati jegyzőkönyvei
- g) (amennyiben szükséges készíteni) biztonsági és egészségvédelmi terv (munkaterület átadásakor)

- h) az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet engedélyező és végző személyek tűzvédelmi szakvizsga bizonyítványai (munkaterület átadásakor).

**10.2 Ezen kívül vállalja, hogy az alábbi intézkedéseket megteszi:**

- a) meghatározza az alkalmazandó kollektív, egyéni-és területvédelmet
- b) a munkavédelmi hatóság felé (ha szükséges) a munka kezdésének és várható befejezésének időpontját, valamint a biztonság és egészségvédelmi koordinátor személyét bejelenti
- c) az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységhez engedélyeket fog kiadni, a formanyomtatványt bemutatja

Vállalkozó kötelezettsége, hogy a feladatok ellátása során a megfelelő képzettséggel, végzettséggel és jogosultságokkal rendelkező szakembert biztosítsa a munkák elvégzésére.

Budapesten az elektronikus aláírás tanúsítványában foglalt időpontban

Barts J. Balázs

vezérigazgató

Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zrt.